

Considerando que, conforme a la legislación y normativas universitarias vigentes,

Don./Dña.

con nº de identificación _____, ha superado con aprovechamiento los estudios correspondientes y conforme a lo dispuesto en la legislación vigente, a las Normas de Organización y Funcionamiento de Universidad EUNEIZ, se expide el presente diploma de

MAXIMIZANDO LA PRODUCTIVIDAD: CÓMO UTILIZAR CHATGPT PARA TAREAS ADMINISTRATIVAS

realizado entre el 01 de febrero de 2024 y el 15 de febrero de 2024, con una asignación de 75 horas (3 créditos ECTS), por haber acreditado convenientemente los requisitos exigidos por la normativa vigente aplicable.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 15 de febrero de 2024

El interesado

El Rector
(Por asignación R.R. de 01/04/23)

Nº Registro:

Director del Centro de Extensión Universitaria

UNIVERSIDAD EUNEIZ

Queda registrado este diploma al folio
número del libro correspondiente.
Vitoria-Gasteiz a 15 de febrero de 2024



CONTENIDO DEL PROGRAMA

CARGA LECTIVA: 75 horas - 3 créditos

Modalidad: Online

Cursado entre el 01 de febrero de 2024 y el 15 de febrero de 2024

- Tema 1: Ámbito del Tribunal del Jurado
- Tema 2: Los Candidatos a Jurado
- Tema 3: La Fase de Instrucción del Tribunal del Jurado
- Tema 4: El Juicio Oral
- Tema 5: La Celebración del Juicio
- Tema 6: El Veredicto

La autenticidad de este documento puede ser validada mediante el escaneo del Código Qr
o mediante la siguiente URL

<https://www.euneiz.com/>

